

事業者向け 放課後等デイサービス自己評価表

		チェック項目	はい	どちらでもない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・体制整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	12			・活動をする部屋を分けて十分なスペースを確保している。
	②	職員の配置数は適切であるか	4	7	1	・職員が休みの場合や曜日によっては人員不足を感じるが各部屋に指導員を配置している。
	③	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	12			・新築の事業所によりバリアフリー化は出来ている。
業務改善	④	業務改善を進めるための PDCA サイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	6	6		・ミーティングを毎日行い職員全員が周知できる様にしている。
	⑤	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	8	3	1	・アンケートを実施し保護者の意向を把握している。
	⑥	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	12			
	⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	1	5	5	・現在予定していない。
	⑧	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	10	1		・職員の研修機会を十分に確保している。
適切な支援の提供	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	12			・デイサービス計画を作成している。
	⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	4	7	1	・個別にファイルを作り状況を把握している。
	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか	5	6	1	・今後の課題としている。
	⑫	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	5	5	1	・固定化するところは児童によって柔軟に対応している。
	⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	6	6		・全体会議等ではやっているが今後更に細かく設定していく。
	⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	8	4		・作成している。
	⑮	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	10	2		・毎朝ミーティングを行っている。
	⑯	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	6	5	1	・その日気になったことなどを気づいた点等を共有している。
	⑰	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	10	2		・児童の個人日誌を作成している。

	⑱	定期的モニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	12			・定期的には必ず行っている。
	⑲	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ支援を行っているか	5	7		・不十分のため今後見直していく。
	⑳	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	6	5		・児童によって最も情報を識っている者が出席している。
	㉑	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	10	2		・下校時刻の確認や児童の情報共有等適切に行っている。
	㉒	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	1	3	6	・現在医療的ケアが必要な児童は在籍していないがアレルギーの有無等、児童調査票を保護者に記入してもらい職員で共有している。
	㉓	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	2	7	2	・利用計画書で情報共有しているが更に相互理解を深めていく。

関係機関や保護者との連携関係機関や保護者との連携	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	8	3		・相談支援専門医や事業所から問い合わせがきた場合情報提供している。
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	9	1	1	・研修等をしているが今後更に強化していく。
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	2	7	3	・行事で一般開放をしているが今後更に機会を増やしていく。
	27	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	4	7		・今後積極的に参加していく。
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	12			・自宅送迎時や連絡ノートで一日の状況を共有している。
	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	2	4	5	・特に行ってはいないが保護者からの相談には対応している。
保護者への説明責任等	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	10	2		・入所の際必ず説明している。
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	11	1		・保護者からの相談等には適切に対応している。
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	1	5	6	・現在保護者会は行ってないが要望等があれば検討していく。
	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	12			・苦情窓口を設置し適切に対応している。
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	12			・定期的に保護者に対して会報を発行している。
	35	個人情報に十分注意しているか	12			・注意している。
	36	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	10	1		・手話等を用いたり配慮している。
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	7	4		・夏の行事で招待している。
非常時等の対応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	5	7		・入所時に保護者に対して説明をし周知して貰っている。
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	12			・定期的に避難訓練の練習や防災センターでの体験をしている。
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	7	4		・職員一人が児童をかかえこまないように色々職員で児童と関わっている。
	41	どのような場合にやむを得ず身体的拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	3	4	4	・他児に被害が及びそうな時はやむを得ず身体的拘束をする場合もあるが、必ず保護者への連絡はしている。 ・今後デイサービス計画に記載する。
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	8	4		・入所するときは必ず児童調査票を提出してもらい把握している。
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	10	2		・作成共有している。

